

INSTRUÇÕES PARA PROVA DE PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA

1. A taxa de inscrição terá o valor de R\$50,00 (cinquenta reais) e deverá ser paga, até a data de seu vencimento, via GRU (Guia de Recolhimento da União), emitida pelo candidato.

2. A GRU deverá ser emitida pelo candidato através do Sistema de Gerenciamento de Guias de Recolhimentos da União (SGGRU), acessível no endereço eletrônico [<https://sggru.ufba.br/sggru/publico/escolha_cadastro_externo.jsf?auth=5hVCbjPD0dg=>](https://sggru.ufba.br/sggru/publico/escolha_cadastro_externo.jsf?auth=5hVCbjPD0dg=>).

3. Para emitir a GRU, através do SGGRU, o candidato deve:

- a) acessar a página do SGGRU;
- b) clicar no botão “Gerar nova GRU”;
- c) no campo “Serviço”, selecione uma opção “P08 Proficiência em DIREITO”;
- d) no campo “Recolhedor”, informar seu CPF e clicar no botão “Verificar”.
- e) após verificação do CPF, inserir os demais dados solicitados: nome, RG, telefone e *e-mail*. Se o candidato já estiver cadastrado, os dados aparecerão automaticamente;
- f) clique no botão “Gerar GRU”;
- g) realize o pagamento da GRU **exclusivamente no Banco do Brasil**

4. Enviar o formulário de inscrição e o comprovante de pagamento da GRU ao NUPEL, através do e-mail: nupelilufba@gmail.com até o dia 25/06/2018.