



## **REQUERIMENTO ESCOLAR**

Número do Processo

| 2 | 3 | 0 | 6 | 6 | . | | | | | | | / | | | - | | |

**Nome do Requerente**

N.º de Matrícula (para aluno da UFBA) | Documento de Identificação (para público externo à UFBA) | Tipo do documento (especificar)

---

**Endereço**

Bairro | Telefone | e-mail | CEP | - | - | - | - | - | - | - | -

Curso

| Data / / | Assinatura

## **OBJETO DO REQUERIMENTO**

- Aproveitamento de Estudos
  - Adoção do Nome Social
  - Desistência definitiva do Curso
  - Dilatação do Prazo Máximo para Conclusão do Curso
  - Dispensa de Tirocínio Docente
  - Matrícula como Portador de Diploma de Nível Superior de caráter especial
  - Matrícula de Ingresso através de Processo Seletivo de Vagas Residuais
  - Permanência no Curso  
  - Reconsideração de despacho/Recurso
  - Retificação de Histórico
  - Transferência “ex-officio”
  - Transferência Interna de Caráter Especial
  - Transferência Pós-Graduação
  - Trancamento de Matrícula
    - Total de inscrição em disciplinas
    - Parcial de inscrição em disciplinas
    - Por tempo determinado

**Outros → [ x ] ( especificar) MATRÍCULA FORA DO PRAZO**

## **ESCLARECIMENTOS**

---

---

---

---

---

---

---

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL DA UFBA PELA INSTRUÇÃO DO PROCESSO



## **COMPROVANTE DE PROTOCOLO DE REQUERIMENTO ESCOLAR**

---

**Número do Processo**

**Número do Processo** 2|3|0|6|6|. | | | | | / | | - | |

**Nome do Requerente**

Nº de Matrícula (para aluno da UFBA)

### Objeto do Requerimento

Data

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL DA UFRB PELA INSTRUÇÃO DO PROCESSO

---

## **INFORMAÇÕES IMPORTANTES**

- INFORMAÇÕES IMPORTANTES**

  1. Acompanhe o andamento da sua solicitação pelo número do protocolo. Isto pode ser feito em qualquer Unidade Universitária ou Órgão que disponha do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC) ou em [www.sipac.ufba.br](http://www.sipac.ufba.br). Fique sempre de posse deste canhoto: ele é o seu comprovante.
  2. O prazo para recurso de decisão de processo é de 10 (dez) dias, contados a partir da data da ciência do resultado.
  3. Quando a situação do processo estiver como “**diligência**”, procure imediatamente o Órgão no qual ele se encontra. Após o prazo de 90 (noventa) dias nessa situação, o processo será arquivado.